



КГУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

“КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”
(ФГБОУ ВПО «КГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

28 января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МАЛОМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ЦЕНТРА ДОВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО: директором ЦДО Загидуллиной Г.М.

ПРИНЯТО решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО «КГЭУ»,

протокол от 28 января 2015 № 1.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Малый энергетический университет (МЭУ) являясь структурным подразделением Центра довузовского образования (ЦДО) Казанского государственного энергетического университета (КГЭУ) и действует в соответствии с Уставом КГЭУ и настоящим Положением.

1.1. Малый энергетический университет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.2. Малый энергетический университет возглавляет руководитель МЭУ.

1.3. Руководитель МЭУ назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению директора ЦДО. В период длительного отсутствия руководителя МЭУ исполнение его обязанностей возлагается на инженера МЭУ.

1.4. МЭУ в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ, ГОС средней общеобразовательной школы, приказами и распоряжениями ректора КГЭУ, Политикой в области качества, Целями университета и подразделения в области качества, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, документацией СМК университета, настоящим Положением, Положением о ЦДО и нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МЭУ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель МЭУ: привлечение в университет талантливой, способной и мотивированной к получению качественного образования молодежи.

2.2. Основные задачи МЭУ:

содействие (обеспечение поддержки) школьникам в их профессиональном определении;

профильное образование школьников на старшей ступени, способных и мотивированных к получению качественного образования.

выявление и развитие творческих способностей, интереса к научной деятельности у школьников;

создание новых форм и эффективных методик развития мотивации, интереса к деятельности, способностей учащихся;

создание многофункциональной обогащенной образовательной среды для максимального раскрытия и развития личностного потенциала, способностей учащихся: олимпиадное движение; научно-исследовательская деятельность, научно-техническое творчество; конкурсная деятельность;

организация совместной проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся образовательных учреждений и преподавателей КГЭУ;

привлечение абитуриентов, профориентированных и мотивированных на продолжение обучения в КГЭУ.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Организация разработки концептуальных вопросов функционирования МЭУ

3.2. Организация выделения аудиторного и специального аудиторного фонда и иных технических средств, необходимых для мероприятий МЭУ;

3.3. Разработка программ обучения, учебных планов и контроль их соблюдения.

3.4. Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ.

3.5. Тестирование и консультации по вопросам профессиональной ориентации школьников.

3.6. Организация и проведение олимпиад, викторин, конкурсов по специальным и общеобразовательным дисциплинам.

3.7. Организация профориентационных экскурсий.

3.8. Вовлечение учащихся в научно-исследовательскую работу.

3.9. Участие в проведении Дня открытых дверей, научно-исследовательских и научно-практических конференциях, фестивалях КГЭУ.

3.10. Издание и распространение справочных, информационных материалов по довузовской подготовке.

3.11. Организация встреч профессорско-преподавательского состава КГЭУ со слушателями МЭУ и их родителями.

3.12. Анализ результатов деятельности с целью повышения эффективности реализации целей и задач МЭУ.

3.13. Мониторинг образовательных процессов и услуг в МЭУ.

4. ПРАВА

4.1. Малый энергетический университет в лице руководителя МЭУ имеет право:

представлять КГЭУ в других организациях в пределах своей компетенции;

привлекать сотрудников КГЭУ к обеспечению функций МЭУ в пределах своей компетенции;

получать от руководства ЦДО и университета необходимые для своей деятельности ресурсы;

иметь доступ к информации университета, необходимой для осуществления задач и функций МЭУ;

направлять сведения о выявленных в процессе деятельности недостатках, влияющих на работу МЭУ;

представлять отличившихся сотрудников к моральному и материальному поощрению;

иметь доступ к конфиденциальной информации: данные о слушателях, данные о ППС;

требовать от деканатов, институтов и кафедр качественного и своевременного выполнения задач и функций по МЭУ.

4.2. Права сотрудников МЭУ установлены их должностными инструкциями.

4.3. Педагогические работники МЭУ имеют право:

на участие в работе органов управления МЭУ в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

выбирать и использовать методику обучения и воспитания учащихся, учебники и учебные материалы, методы оценки знаний учащихся. Осуществление указанного права несовместимо с унижением достоинства учащихся, применением мер физического и психического насилия;

на нормированный рабочий день, продолжительностью не более 6 часов;

иные права, предусмотренные контрактом и (или) должностной инструкцией педагога.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Малый энергетический университет в лице руководителя МЭУ несет ответственность за:

ненадлежащее исполнение своих задач и функций, предусмотренных настоящим Положением о структурном подразделении (ПСП), в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

нереализацию Миссии, Политики и Целей КГЭУ в области качества в пределах своей компетенции;

недоведение до сведения сотрудников приказов, распоряжений, правил и поощрений руководства университета, а также иной информации организационного характера, касающейся подразделения;

несоблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности;

выполнение действующего законодательства, требований организационно-правовых документов и документации СМК;

распространение персональных данных сотрудников и слушателей МЭУ;

нерациональное использование предоставленных материальных, трудовых, финансовых и информационных ресурсов;

не обеспечение сохранности документов, с которыми работают сотрудники подразделения.

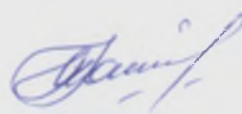
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Малый энергетический университет осуществляют свою деятельность совместно с другими структурными подразделениями университета, а также с внешними организациями, взаимодействие с которыми имеет значение для организации работы МЭУ.

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Администрации районов РТ и г.Казани	Письма и др.	Сведения по вопросам, входящим в компетенцию МЭУ, профорientационные материалы
Муниципальные образовательные учреждения		Договора о сотрудничестве, профорientационные беседы, экскурсии, профорientационные материалы
Подразделения и должностные лица КГЭУ		
Управление кадров	Приказы о приеме, увольнении сотрудников, отпусках	Документы для оформления на работу сотрудников, должностные инструкции
Канцелярия	Приказы и распоряжения ректора, почтовые отправления, уведомления	Проекты приказов, распоряжений, почтовые отправления для рассылки
Секретариат Ученого совета		Проекты решения ученого совета
Юридический отдел	Юридические консультации по вопросам МЭУ, документы, прошедшие согласование	Проекты договоров и других правовых документов для согласования
Отдел качества образования	Нормативные документы, рекомендации, инструкции по СМК	Отчеты по результатам деятельности, данные по мониторингу
Штаб гражданской обороны	Инструктажи, учения	
Приемная комиссия	Правила и порядок поступления, данные по результатам приема	Сведения о формах подготовки к поступлению
Учебно-методическое управление	Нормативные документы по метод. обеспечению учебного процесса, редакционно-издательские услуги, учебные аудитории	Сведения, отчеты по МЭУ, методические разработки
Институты и заочный факультет	Участие в профорientационных мероприятиях	Информационные материалы

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
Кафедры	Согласование и разработка программ, методические разработки, преподаватели	Учебная нагрузка, учебные планы
Управление по внеучебной и воспитательной работе	Проведение экскурсий в музеи, участие творческих коллективов в профориент. мероприятиях, фото-видео съемки, размещение информации в СМИ	Предложения, материалы для публикаций и раздаточного мероприятия, СМИ
Подразделения экономического и бухгалтерского учета	Штатное расписание, сметы, расчет заработной платы	Данные по контингенту обучающихся, данные для составления сметы и калькуляции услуг, ведомости учебной нагрузки ППС
Подразделения административно-хозяйственного назначения	Ремонтные работы, инструкции по охране труда, пожарная безопасность, закупки товаров и услуг, автотранспорт для выездов и командировок	Заявки на закупки, ремонт оборудования, заявки на использование автотранспорта, изготовление оборудования хоз. назначения
Подразделения информационного обеспечения	Работа и наладка орг. техники, программное обеспечение, техническое сопровождение функционирования электронной информационно-образовательной площадки МЭУ; работа Интернета,	Сведения о деятельности МЭУ на сайт университета, Учебно-методические материалы для размещения на электронной площадке
Подразделения научного обеспечения	Научно-методическое сопровождение проектов учащихся МЭУ, консультации учащихся, экскурсии в центры и лаборатории вуза, научные разработки для презентаций на профориентац. мероприятиях	Стендовое оборудование, проекты учащихся

Разработал:
 Директор Центра
 довузовского образования



Г.М. Загидуллина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1. Директор ЦДО (Должность) Мамин (Подпись) Г.М. Загидуллин (И.О.Фамилия)

(Дата)
2. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)
3. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)
4. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)
5. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)
6. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)
7. _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (И.О.Фамилия)

(Дата)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении о структурном подразделении используются следующие сокращения:

ГОС – государственный образовательный стандарт

ЕГЭ – единый государственный экзамен

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;

ИНО – Институт непрерывного образования

МЭУ – Малый энергетический университет

НО – непрерывное образование

СПО – среднее профессиональное образование

ППС – профессорско-преподавательский состав

ПСП – положение о структурном подразделении

РТ – Республика Татарстан

РФ – Российская Федерация

СМИ – средства массовой информации

СМК – система менеджмента качества

УКО – Управление качества образования

УЭ – Управление экономики

ФГБОУ ВПО «КГЭУ» - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный энергетический университет»

ЦДО – Центр довузовского образования

ЮО – Юридический отдел

Документ является собственностью ФГБОУ ВПО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета