

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ **Федеральное государственное бюджетное образовательное**

учреждение высшего образования «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ Директор ИЦТЭ

Э.И. Беляев

« 30 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Производственная практика (проектная)

Направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль) Технологии разработки информационных систем и web-приложений

Квалификация бакалавр

Программу разработал:

Наименование	Должность, уч.степень,	ФИО
кафедры	уч.звание	разработчика
ЦСМ	к.т.н., доцент	Зарипова Р.С.

Согласование	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
Одобрена	Кафедра ЦСМ	19.05.2023	5	Зав.кафедрой ЦСМ, к.фм.н., доцент Ю.Н. Смирнов
Согласована	Учебно- методический совет института	30.05.2023	7	Директор, к.т.н., доцент Э.И. Беляев
Одобрена	Ученый совет института	30.05.2023	9	Директор, к.т.н., доцент Э.И. Беляев

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по производственной практике (проектной)

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций, развития умений и навыков, а также подготовка обучающихся к проектной деятельности.

Задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование и совершенствование базовых профессиональных навыков и умений в области применения современных информационных технологий;
- знакомство и отработка навыков работы с реальными исследовательскими и промышленными проектами;
- формирование информационной компетентности с целью успешной работы в профессиональной деятельности;
- развитие навыков самостоятельной работы, а также работы в составе коллектива.

Компетенции, формируемые по освоении практики, запланированные результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование
код и наименование компетенции	индикатора достижения компетенции
VIII 2 C F	1
УК-3 Способен осуществлять	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном
социальное взаимодействие и	взаимодействии и командной работе, исходя из
реализовывать свою роль в команде	стратегии сотрудничества для достижения
	поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен
деловую коммуникацию в устной и	деловой информацией в устной и письменной
письменной формах на	формах на государственном языке
государственном языке Российской	
Федерации и иностранном(ых)	
языке(ах)	
ПК-1 Способен предлагать	ПК-1.1 Выбирает актуальные цифровые
актуальные цифровые технологии в	технологии в деятельности предприятия
информационной инфраструктуре	ПК-1.2 Способен к разработке и внедрению
предприятия	актуальных цифровых технологий
ПК-2 Способен к проектированию и	ПК-2.1 Проектирует архитектуру и программное
разработке информационных	обеспечение ИС
систем и их приложений	ПК-2.2 Проектирует и разрабатывает базы
	данных приложений
	ПК-2.3 Владеет технологиями разработки кода и
	интерфейса программного обеспечения
	информационных систем

2. Место производственной практики в структуре ОП

Производственная практика (проектная) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» ОПОП 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», направленность (профиль) программы «Технологии разработки информационных систем и webприложений».

3. Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарный. Форма проведения практики: непрерывная.

Способы и формы поведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья студента.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится на 4 курсе в 7 семестре.

Продолжительность практики: 17 недель.

Местами прохождения практики могут быть кафедры и лаборатории ФГБОУ ВО «КГЭУ».

5. Объем, структура и содержание практики

5.1. Объем практики

Вид учебной работы	Всего	Всего	Семестр
	3E	часов	7
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	6	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА	-	22	22
Практические (семинарские) занятия			
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	6	216	216
Проработка учебного материала	6	216	216
Подготовка к промежуточной аттестации	0	0	0
Промежуточная аттестация:	Зачет с оценкой		

5.2. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Коды компетенций с индикаторами	Оценочные средства и формы Текущего контроля
1	2	3	7
1	Подготовительный этап		
1.1	Прохождение инструктажа по программе практики, формированию комплекта документов, оформлению дневника практики, подготовке и		

<u> </u>	Hadratina politymy amyona wa wasan		
	процедуре защиты отчета по практике,		
	выдача индивидуального задания и		
	графика его выполнения		
1.2	Прохождение инструктажа по технике		
	безопасности на базе практики		
2	Рабочий этап		
	Знакомство с базой практики,		
	нормативно-правовой и программно-		
	методической документацией		
	организации, предприятия, правилами		
	внутреннего трудового распорядка,	УК-3,	
2.1	анализ производственной среды с	УК-4,	
	точки зрения ее психологической	ПК-1	
	комфортности и безопасности, а также		
	осуществление социального		
	взаимодействия с сотрудниками		
	организации и реализация своей роли		
	в команде		
	Получение практических навыков на		
	рабочем месте, взаимодействие со		
	специалистами с целью изучения их		
	функциональных обязанностей.	УК-3,	
2.2	Знакомство и анализ	УК-4,	
	профессиональной деятельности	ПК-1	
	предприятия, закрепление навыков		
	выбора, разработки и внедрения		
	актуальных цифровых технологий		
	Выполнение индивидуального		
	задания, в т.ч. сбор, обработка, анализ		
	и систематизация фактического и		
	теоретического материала,	УК-3,	
2.3	наблюдения, измерения, разработка	УК-4,	
2.3	программного обеспечения ИС и	ПК-1,	
	приложений, БД и интерфейсов с	ПК-2	
	применением актуальных цифровых		
	технологий с соблюдением сроков		
	выполнения поставленных задач		
3	Отчетный этап		
	Анализ проделанной работы,	УК-3, УК-4	TK1
3.1	подготовка отчетной документации,	ПК-1, ПК-2	
	презентации отчета к защите		
3.2	Промежуточная аттестация по	•	
5.2	практике (30)	ПК-1, ПК-2	
3.2	•	УК-3, УК-4 ПК-1, ПК-2	

5.3. Перечень примерных индивидуальных заданий по практике

Проектирование информационной системы «Регистратура поликлиники». Проектирование информационной системы обработки заказов.

Проектирование информационной системы обработки заявок на ремонт техники.

Проектирование информационной системы обработки документов.

Проектирование информационной системы решения задачи учета продаж. Проектирование информационной системы процессов сбыта.

Проектирование информационной системы документационного обеспечения продаж.

Проектирование информационной системы оперативного учета ресурсов.

Проектирование информационной системы поддержки принятия решений для конкретной предметной области.

Проектирование информационной системы управления бизнес-процессами для конкретной предметной области.

Проектирование информационной системы управления знаниями для конкретной предметной области.

Проектирование информационной системы управления поставками

Разработка автоматизированных информационно-аналитических, справочных и экспертных систем.

Интеллектуальные программные комплексы и системы анализа и прогнозирования финансово-экономических, экологических, физических процессов с использованием нейросетевых технологий.

Разработка самообучающихся систем.

Разработка электронных обучающих курсов и образовательных систем, программ-тренажёров.

Разработка мобильных приложений и игр (на различных платформах).

Разработка проекта электронного магазина (название).

Разработка информационной подсистемы управления продажами на примере предприятия (название).

Разработка кроссплатформенного мобильного приложения.

Разработка единой базы знаний для внутреннего использования в организации.

Мобильное приложение для автоматизации бронирования заявок.

Разработка информационно-образовательной среды по дисциплине «....».

Проектирование программного обеспечения для магазина «....».

Разработка обучающего приложения по дисциплине «...».

Разработка интерактивной системы для поддержки курса «...» (название).

Создание программы для проверки знаний сотрудников предприятия.

Разработка кроссплатформенного мобильного приложения.

Разработка единой базы знаний для внутреннего использования в организации.

6. Оценивание результатов прохождения практики

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода прохождения практики, включает контроль самостоятельной работы обучающихся в письменной форме.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой, которая проводится, в форме публичной защиты отчета по практике.

Итоговой оценкой по практике является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося с учетом результатов текущего контроля успеваемости, отзыва с оценкой результатов деятельности обучающегося, представленного руководителем практики от профильной организации.

Требования к отчетности по практике

Результаты производственной (проектной) практики должны быть оформлены в печатном виде. При проведении производственной (проектной) практики обучающиеся должны систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий и т.д., оформляя их в дневнике практики. При прохождении производственной (проектной) практики по мере накопления материала, обучающиеся составляет отчет по практике, в котором отражает в систематизированном виде все полученные им сведения на объекте исследования.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики и в общем виде содержит следующие разделы:

Готовый отчет формируется в следующем порядке:

- 1. титульный лист отчета;
- 2. задание на практику;
- 3. дневник практиканта;
- 4. оглавление отчета;
- 5. текст отчета (по разделам);
- 6. приложения.

Требования к оформлению отчета

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Размеры полей: левого -30 мм, правого -10 мм, верхнего -20 мм и нижнего -20 мм. Соблюдать абзац -1,25. Шрифт - Times New Roman; размер шрифта -14; выравнивание текста - по ширине страницы; междустрочный интервал -1,5.

Нумерация страниц отчета сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Объем отчета должен быть не менее 30 страниц печатного текста (без приложений). Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За титульным листом в отчете помещается содержание.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Рисунки также должны иметь номер и тематическое название, и помещаются после первого упоминания о нем в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В Приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Список литературы должен содержать количество источников, исходя из соотношения один источник на одну страницу текста. Ссылки в тексте оформляются в квадратных скобках и нумеруются по мере появления в тексте.

Процедура подведения итогов практики

По окончании практики студент защищает отчет перед комиссией, состоящей из представителей кафедры. На защиту выносится подготовленная по отчету презентация.

Производственная (проектная) практика оценивается руководителем практики на основе отчета, дневника практики, составляемых обучающимся, а также отзыва руководителя от профильной организации — места прохождения практики.

Основными критериями оценки прохождения производственной (проектной) практики является степень овладения компетенциями.

По итогам практики обучающийся представляет отчетную документацию:

№ п/п	Перечень отчетной документации
1	Копия договора о практике обучающегося*
2	Копия распорядительного документа о назначении руководителя практики из числа работников профильной организации
3	Утвержденное индивидуальное задание на практику с рабочим графиком (планом), согласованное руководителем практики от профильной организации
4	Дневник практики с отметкой о прохождении вводного инструктажа по технике безопасности и инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с подписями руководителей практики от профильной организации и КГЭУ
5	Отзыв с оценкой руководителя практики от профильной организации, заверенный подписью и печатью профильной организации (в составе дневника практики)
6	Отчет обучающегося по практике, составленный в соответствии с требованиями

^{*} Не требуется при прохождении практики в структурных подразделениях КГЭУ, при базовых кафедрах и при наличии долгосрочных договоров о сотрудничестве по организации практик обучающихся

Шкала оценки результатов прохождения практики:

	кала оценки ј	результатов пр				
			Уровень сформированности индикатора компетенции			
		Заплани-	Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
Код	Код	рованные	от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
компе- тенции	индикатора компетенции	результаты обучения по		Шкала от	ценивания	
		дисциплине	отлично	хорошо	удовлет- ворительно	неудов- летвори- тельно
				зачтено		не зачтено
		знать		W	П	II
УК-3	УК-3.1	основы проектной коммуникаци и для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Отлично знает основы проектной коммуника- ции для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо знает основы проектной коммуникации для определени я своей роли в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленной цели, но допускает неточности	Плохо знает основы проектной коммуникации для определения своей роли в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленной цели, допускает ошибки и недочеты	Не знает основы проектной коммуникаци и для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленно й цели
		уметь определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели владеть	Отлично умеет определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо умеет определять свою роль в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленн ой цели, но допускает неточности	Плохо умеет определять свою роль в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленно й цели, допускает ошибки и недочеты	Не умеет определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленно й цели

		навыками определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Отлично владеет навыками определения своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо владеет навыками определени я своей роли в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленн ой цели, но допускает неточности	Плохо владеет навыками определени я своей роли в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленно й цели, допускает ошибки и недочеты	Не владеет навыками определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели
		знать основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	Четко знает основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Знает с некоторыми пробелами основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Недостаточно знает основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Не знает основы обмена деловой информацией и устной и письменной формах на государственн ом языке
УК-4	УК-4.1	уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	Хорошо умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Умеет вести обмен деловой информаци ей в устной и письменной формах на государстве нном языке, допускает незначительные ошибки	С большим количество м ошибок умеет вести обмен деловой информацие й в устной и письменной формах на государстве нном языке	Не умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		владеть				
		навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	В полном объеме владеет навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Достаточно полно, с небольшими ошибками применяет основные навыки обмена деловой информаци ей в устной и	С большим количеством ошибок пользуется навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Не владеет навыками обмена деловой информацие й в устной и письменной формах на государствен ном языке

				письменной формах на государстве нном языке		
		знать:				
		актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия (31)	Четко знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Знает с некоторыми пробелами актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Недостаточно знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Не знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия
		уметь:				
	ПК-1.1	выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия (У1)	Хорошо умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия, без ошибок	Умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия, допускает незначительные ошибки	С большим количеством ошибок умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Не умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия
		владеть:	D	т.	0.5	**
ПК-1		навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия (В ₁)	В полном объеме владеет навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия	Достаточно полно, с небольшими ошибками применяет основные навыки выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия	С большим количество м ошибок пользуется навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприяти я	Не владеет навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия
		знать:				
	ПК-1.2	основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий (3 ₁)	Четко знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Знает с некоторыми пробелами основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Недостаточно знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Не знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий
		уметь:	C 6 :	Manage -	C=-5:	II
		Разработать и внедрить актуальные цифровые технологии (У ₁)	Свободно разрабаты- вает и внедряет актуальные цифровые технологии, без ошибок	Умеет разрабаты- вать и внедрять актуальные цифровые технологии , допускает незначи-	Слабо ориентирует ся в разработке и внедрении актуальных цифровых технологий, большое	Не умеет разрабатывать и внедрять актуальные цифровые технологии

				T		
				тельные ошибки	количество ошибок	
		владеть:	<u> </u>	ошиоки	ошиоок	
		навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий (B ₁)	В полном объеме владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Достаточно полно, с небольшим и ошибками владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых	С большим количество м ошибок пользуется навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Не владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий
				технологий		
		знать: архитектуру и программное обеспечение ИС (3 ₁)	Отлично знает архитектуру и программное обеспечение ИС	Хорошо знает архитекту- ру и программ- ное обеспече- ние ИС	Плохо знает архитектуру и программ- ное обеспечение ИС	Не знает архитектуру и программное обеспечение ИС
	ПК-2.1	уметь: проектироват ь архитектуру и программное обеспечение ИС (У1)	Отлично проектирует архитектуру и программное обеспечение ИС	Хорошо проекти- рует архитекту- ру и программ- ное обеспече- ние ИС	Удовлетво- рительно проектирует архитектуру и программ- ное обеспечение ИС	Не может проектировать архитектуру и программное обеспечение ИС
ПК-2		владеть: навыками проектировани я архитектуры и программного обеспечения ИС (В ₁)	Отлично владеет навыками проектирова- ния архитектуры и программно- го обеспечения ИС	Неуверен- но владеет навыками проектиров ания архитекту- ры и программ- ного обеспече- ния ИС	Плохо владеет навыками проектиро- вания архитектуры и программ- ного обеспечения ИС	Не владеет навыками проектирования архитектуры и программного обеспечения ИС
	ПК-2.2	знать: основные понятия баз данных приложений (3 ₁)	Четко знает основные понятия баз данных приложений	Знает с некоторыми пробелами основные понятия баз данных приложений	Недостаточно знает основные понятия баз данных приложений	Не знает основные понятия баз данных приложений
		уметь: проектиро- вать и разрабаты- вать базы данных приложений	Свободно проектирует и разрабатывает базы данных приложений, без ошибок	Умеет проектиров ать и разрабаты- вать базы данных приложе-	Слабо ориентирует ся в проектировании и разработке баз данных	Не умеет проектировать и разрабатывать базы данных приложе-

	владеть: навыками проектиро- вания и разработки баз данных приложений	В полном объеме владеет навыками проектирования и разработки	ний, допускает незначи- тельные ошибки Достаточ- но полно, с небольши- ми ошибками владеет навыками	приложений, большое количество ошибок С большим количеством ошибок пользуется навыками проектирования и	ний Не владеет навыками проектирования и разработки баз данных приложе-
	(B ₁)	баз данных приложений	проектирования и разработки баз данных приложений	разработки баз данных приложений	ний
	знать: технологии разработки кода и интерфейса программно- го обеспечения информацион ных систем (31)	Отлично знает технологии разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацион ных систем	Не в полном объеме знает технологии разработки кода и интерфейса программного обеспечения ИС	Недостаточно знает технологии разработки кода и интерфейса программно го обеспечения информацио нных систем	Не знает технологии разработки кода и интерфейса программно го обеспече- ния информа- ционных систем
ПК-2.3	уметь: разрабатыват ь код и интерфейс программно- го обеспечения информацион ных систем	В полном объеме умеет разрабатывать код и интерфейс программного обеспечения ИС	Недостаточ но умеет разрабаты- вать код и интерфейс программ- ного обеспече- ния ИС	Плохо умеет разрабатыва ть код и интерфейс программного обеспечения информацио нных систем	Не умеет разрабатывать код и интерфейс программного обеспечения ИС
	владеть: навыками разработки кода и интерфейса программно- го обеспечения информацион ных систем	Отлично владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацион ных систем	Неуверен- но владеет навыками разработки кода и интерфей- са программ- ного обеспече- ния ИС	Недостаточн о владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацио нных систем	Не владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения ИС

Оценка **«отлично»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта безупречное, оформление документов без замечаний и в установленные сроки, при собеседовании отвечает без ошибок, сформированность компетенций полностью соответствует требованиям.

Оценка **«хорошо»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта с небольшими замечаниями, оформление документов без замечаний и в установленные сроки, при собеседовании допускает ошибки незначительные ошибки, сформированность компетенций в целом соответствует требованиям.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта с замечаниями, оформление отчета с замечаниями, при собеседовании допускает ошибки, сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за слабое и неполное выполнение индивидуальных заданий, компетенции в полной мере не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Учебно-методическое обеспечение

7.1.1. Основная литература

- 1. Вейцман, В. М. Проектирование информационных систем: учебное пособие для вузов / В. М. Вейцман. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 316 с. ISBN 978-5-8114-9982-3. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/208946.
- 2. Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Стандартизация: учебное пособие / Т. В. Гвоздева, Б. А. Баллод. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2021. 252 с. ISBN 978-5-8114-7963-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/169810.
- 3. Рочев, К. В. Информационные технологии. Анализ и проектирование информационных систем: учебное пособие для вузов / К. В. Рочев. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 128 с. ISBN 978-5-507-44339-0. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/223442.
- 4. Волк, В. К. Базы данных. Проектирование, программирование, управление и администрирование : учебник для вузов / В. К. Волк. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 244 с. ISBN 978-5-8114-9368-5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/193373.
- 5. Ехлаков, Ю. П. Управление программными проектами. Стандарты, модели: учебное пособие для вузов / Ю. П. Ехлаков. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2021. 244 с. ISBN 978-5-8114-8362-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/175498.



- 6. Астахова, И. Ф. Объектные базы данных: учебное пособие / И. Ф. Астахова, Д. В. Борисенков, Е. И. Киселева, Н. К. Самойлов. Москва: Русайнс, 2022. 93 с. ISBN 978-5-4365-9779-9. URL: https://book.ru/book/945634. Текст: электронный.
- 7. Барков, И. А. Объектно-ориентированное программирование / И. А. Барков. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2023. 700 с. ISBN 978-5-507-47113-3. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/329549.
- 8. Островская, В. Н., Управление проектами. Том 1: учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова. Москва: Русайнс, 2023. 198 с. ISBN 978-5-466-02756-3. URL: https://book.ru/book/949219. Текст: электронный.
- 9. Островская, В. Н., Управление проектами. Том 2: учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова. Москва: Русайнс, 2023. 196 с. ISBN 978-5-466-02755-6. URL: https://book.ru/book/949218. Текст: электронный.

7.1.2. Дополнительная литература

- 1. Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Планирование проекта. Лабораторный практикум: учебное пособие / Т. В. Гвоздева. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 116 с. ISBN 978-5-8114-3836-5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/206876.
- 2. Грекул, В. И. Проектирование информационных систем: учебное пособие / В. И. Грекул. 2-е изд. Москва: ИНТУИТ, 2016. 570 с. ISBN 978-5-94774-817-8. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/100391.
- 3. Управление проектом: основы проектного управления: учебник / Т.М. Бронникова, А.М. Лялин, С.А. Титов [и др.]; под ред. М.Л. Разу. Москва: КноРус, 2022. 755 с. ISBN 978-5-406-09492-1. URL: https://book.ru/book/943151. Текст: электронный.

7.2. Информационное обеспечение

7.2.1. Электронные и интернет-ресурсы



$N_{\underline{0}}$	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
п/п		
1	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/
2	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»	https://ibooks.ru/
3	Электронно-библиотечная система «book.ru»	https://www.book.ru/
4	Портал «Открытое образование»	https://npoed.ru
5	Российская национальная библиотека	https://nlr.ru/
6	КиберЛенинка	https://cyberleninka.ru
7	Техническая библиотека	https://techlibrary.ru
8	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/

7.2.2. Профессиональные базы данных / Информационно-справочные системы

No	Наименование профессиональных баз	Адрес	Режим доступа
n/n	данных		
1	Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/	открытый
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/	открытый
3	Мировая цифровая библиотека	http://wdl.org	открытый
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	открытый

7.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	1 1 '	Адрес	Режим доступа
1	ИСС«Кодекс»/«Техэксперт»	http://app.kgeu.local/Home/Apps	Открытый
2	«Гарант»	http://www.garant.ru/	Открытый
3	«Консультантплюс»	http://www.consultant.ru/	открытый

7.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

No॒	Наименование	Описание	Реквизиты подтверждающих
п/п	программного обеспечения		документов
1	Windows 7	Пользовательская	ЗАО "СофтЛайнТрейд"
	Профессиональная (Pro)	операционная система	№2011.25486 от 28.11.2011
			Неискл. право. Бессрочно
2		Программный продукт	ЗАО "СофтЛайнТрейд"
	2013 Russian OLP NL	содержащий в себе	№2014.1610 от 05.11.2014
	AcademicEdition	инструменты и службы для разработки ПО	Неискл. право. Бессрочно
3	Sql Server Express	Система управления базами	Свободная лицензия Неискл.
		данных от компании Microsoft	право. Бессрочно
4	Браузер Chrome	Система поиска информации	Свободная лицензия Неискл.
		в сети интернет	право. Бессрочно
5	MySql Server	Система управления базами	Свободная лицензия Неискл.
		данных	право. Бессрочно
6	Php		Свободная лицензия Неискл.
			право. Бессрочно
		веб-сервере и работы с базами	
		данных.	
7	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-	
			право. Бессрочно
		преподавателя и студента	
8	.NET Framework	Платформа для разработки	Компания Microsoft.
		ПО	Свободная лицензия Неискл.
			право. Бессрочно

9	SQL Server Express	Система управления базами	Компания Microsoft.
		данных	Свободная лицензия Неискл.
			право. Бессрочно
10	Aris express		Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
11	Incscape	Инструмент дизайна	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно

8. Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Наименование специализированной лаборатории, перечень необходимого оборудования и технических средств обучения, в т.ч. для СРС на базе			
		КГЭУ	Профильных предприятий		
1	Подготовительный	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Специализированная учебная мебель, технические средства	Профильные предприятия - базы практик должны отвечать требования ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01: иметь необходимую отраслевую принадлежность, виды хозяйственной деятельности и материальнотехническое обеспечение,		
2	Рабочий	обучения (мультимедийный проектор, интерактивная доска) и др., лицензионное программное обеспечение, моноблок (25 шт.) Компьютерный класс с выходом в Интернет для СРС.	предусмотренные программой практики.		
3	Отчетный	Оснащенность: 30 посадочных мест, моноблок (30шт.), экран (1 шт.), камера (6 шт.), подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационнообразовательную среду.			

9. Условия проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований доступности. При определении мест практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы,

отражённые в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентов-инвалидом трудовых функций.

Видами проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидов являются:

- работа в библиотеке по составлению каталога литературных источников для изучения вопросов, включенных в программу практики;
 - работа в лабораториях и центрах при выпускающей / базовой кафедре;
- проработка вопросов, предусмотренных программой практики, сравнительный анализ изученного материала, формирование выводов и предложений;
- подготовка по результатам практики материала для выступления на научно-практической конференции и статьи в сборник трудов;
 - участие в международных и российских конференциях;
- консультирование у руководителя практики по интересующим вопросам, связанным с прохождением практики;
 - подготовка и защита отчета по практике.

Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК института (факультета), в состав которого входит выпускающая кафедра)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по производственной практике

Б2.В.01(П) Производственная практика (проектная)

Направление 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

подготовки

Направленность

(профиль)

Технологии разработки информационных систем

и web-приложений

Квалификация бакалавр

Оценочные материалы по производственной (проектной) практике предназначенны для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по практике, проводится в виде индивидуального опроса (устно); защиты презентаций проектов, оформления отчетных документов.

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по практике за определенный период и проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой производственной (проектной) практики.

1. Технологическая карта

Семестр 7

	Рейтинговые показатели			
Наименование этапа		Итого	Промежуточная аттестация	
Подготовительный				
Рабочий				
Тест или письменный опрос				
Выполнение индивидуальных заданий				
Отчетный	ТК1	55		
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	OM		0-45	

2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала оценки результатов прохождения практики:

			Уровень сформированности индикатора компетенции			
		Заплани-	Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
Код	Код	рованные	от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
компе- тенции	индикатора компетенции	результаты обучения по		Шкала от	ценивания	
тенции		дисциплине	отлично	хорошо	удовлет- ворительно	неудов- летвори- тельно
				зачтено		не зачтено
		знать				
УК-3	УК-3.1	основы проектной коммуникаци и для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Отлично знает основы проектной коммуникации для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо знает основы проектной коммуникации для определени я своей роли в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленн ой цели, но допускает неточности	Плохо знает основы проектной коммуникации для определения своей роли в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленной цели, допускает ошибки и недочеты	Не знает основы проектной коммуникаци и для определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленно й цели
		уметь определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели владеть	Отлично умеет определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо умеет определять свою роль в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленн ой цели, но допускает неточности	Плохо умеет определять свою роль в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленно й цели, допускает ошибки и недочеты	Не умеет определять свою роль в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленно й цели

		навыками определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Отлично владеет навыками определения своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели	Хорошо владеет навыками определени я своей роли в социальном взаимодейс твии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленн ой цели, но допускает неточности	Плохо владеет навыками определени я своей роли в социальном взаимодейст вии и командной работе, исходя из стратегии сотрудниче ства для достижения поставленно й цели, допускает ошибки и недочеты	Не владеет навыками определения своей роли в социальном взаимодейств ии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничест ва для достижения поставленной цели
		знать основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	Четко знает основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Знает с некоторыми пробелами основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Недостаточно знает основы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Не знает основы обмена деловой информацией и устной и письменной формах на государственн ом языке
УК-4	УК-4.1	уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	Хорошо умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Умеет вести обмен деловой информаци ей в устной и письменной формах на государстве нном языке, допускает незначительные ошибки	С большим количество м ошибок умеет вести обмен деловой информацие й в устной и письменной формах на государстве нном языке	Не умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		владеть				
		навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственн ом языке	В полном объеме владеет навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Достаточно полно, с небольшими ошибками применяет основные навыки обмена деловой информаци ей в устной и	С большим количеством ошибок пользуется навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государствен ном языке	Не владеет навыками обмена деловой информацие й в устной и письменной формах на государствен ном языке

				письменной формах на государстве нном языке		
		знать: актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия (3 ₁)	Четко знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Знает с некоторыми пробелами актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Недостаточно знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Не знает актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия
	ПК-1.1	уметь: выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия (y_1)	Хорошо умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия, без ошибок	Умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия, допускает незначительн ые ошибки	С большим количеством ошибок умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия	Не умеет выбирать актуальные цифровые технологии в деятельности предприятия
ПК-1		владеть: навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия (B ₁)	В полном объеме владеет навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия	Достаточно полно, с небольши-ми ошибками применяет основные навыки выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия	С большим количество м ошибок пользуется навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприяти я	Не владеет навыками выбора актуальных цифровых технологий в деятельности предприятия
	о п р в а и п т	знать: основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий (3 ₁) уметь:	Четко знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Знает с некоторыми пробелами основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Недостаточно знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Не знает основные понятия разработки и внедрения актуальных цифровых технологий
		Разработать и внедрить актуальные цифровые технологии (У ₁)	Свободно разрабатывает и внедряет актуальные цифровые технологии, без ошибок	Умеет разрабатывать и внедрять актуальные цифровые технологии , допускает незначи-	Слабо ориентирует ся в разработке и внедрении актуальных цифровых технологий, большое	Не умеет разрабатывать и внедрять актуальные цифровые технологии

				T		
				тельные ошибки	количество ошибок	
		владеть:	<u> </u>	ошиоки	ошиоок	
		навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий (B ₁)	В полном объеме владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Достаточно полно, с небольшим и ошибками владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых	С большим количество м ошибок пользуется навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий	Не владеет навыками разработки и внедрения актуальных цифровых технологий
				технологий		
		знать: архитектуру и программное обеспечение ИС (3 ₁)	Отлично знает архитектуру и программное обеспечение ИС	Хорошо знает архитекту- ру и программ- ное обеспече- ние ИС	Плохо знает архитектуру и программ- ное обеспечение ИС	Не знает архитектуру и программное обеспечение ИС
	ПК-2.1	уметь: проектироват ь архитектуру и программное обеспечение ИС (У1)	Отлично проектирует архитектуру и программное обеспечение ИС	Хорошо проекти- рует архитекту- ру и программ- ное обеспече- ние ИС	Удовлетво- рительно проектирует архитектуру и программ- ное обеспечение ИС	Не может проектировать архитектуру и программное обеспечение ИС
ПК-2		владеть: навыками проектировани я архитектуры и программного обеспечения ИС (В ₁)	Отлично владеет навыками проектирова- ния архитектуры и программно- го обеспечения ИС	Неуверен- но владеет навыками проектиров ания архитекту- ры и программ- ного обеспече- ния ИС	Плохо владеет навыками проектиро- вания архитектуры и программ- ного обеспечения ИС	Не владеет навыками проектирования архитектуры и программного обеспечения ИС
		знать: основные понятия баз данных приложений (3 ₁)	Четко знает основные понятия баз данных приложений	Знает с некоторыми пробелами основные понятия баз данных приложений	Недостаточно знает основные понятия баз данных приложений	Не знает основные понятия баз данных приложений
		уметь: проектиро- вать и разрабаты- вать базы данных приложений	Свободно проектирует и разрабатывает базы данных приложений, без ошибок	Умеет проектиров ать и разрабаты- вать базы данных приложе-	Слабо ориентирует ся в проектировании и разработке баз данных	Не умеет проектировать и разрабатывать базы данных приложе-

		владеть: навыками проектиро- вания и разработки баз данных приложений (В1)	В полном объеме владеет навыками проектирования и разработки баз данных приложений	ний, допускает незначи- тельные ошибки Достаточ- но полно, с небольши- ми ошибками владеет навыками проектиро- вания и разработки баз данных приложе- ний	приложений, большое количество ошибок С большим количеством ошибок пользуется навыками проектирования и разработки баз данных приложений	Не владеет навыками проектирования и разработки баз данных приложений
	ПК-2.3	знать: технологии разработки кода и интерфейса программно- го обеспечения информацион ных систем (31)	Отлично знает технологии разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацион ных систем	Не в полном объеме знает технологии разработки кода и интерфейса программного обеспечения ИС	Недостаточно знает технологии разработки кода и интерфейса программно го обеспечения информацио нных систем	Не знает технологии разработки кода и интерфейса программно го обеспечения информационных систем
П		уметь: разрабатыват ь код и интерфейс программно- го обеспечения информацион ных систем	В полном объеме умеет разрабатывать код и интерфейс программного обеспечения ИС	Недостаточ но умеет разрабаты- вать код и интерфейс программ- ного обеспече- ния ИС	Плохо умеет разрабатыва ть код и интерфейс программного обеспечения информацио нных систем	Не умеет разрабатывать код и интерфейс программного обеспечения ИС
		владеть: навыками разработки кода и интерфейса программно- го обеспечения информацион ных систем	Отлично владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацион ных систем	Неуверен- но владеет навыками разработки кода и интерфей- са программ- ного обеспече- ния ИС	Недостаточн о владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения информацио нных систем	Не владеет навыками разработки кода и интерфейса программного обеспечения ИС

Оценка **«отлично»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта безупречное, оформление документов без замечаний и в установленные сроки, при собеседовании отвечает без ошибок, сформированность компетенций полностью соответствует требованиям.

Оценка **«хорошо»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта с небольшими замечаниями, оформление документов без замечаний и в установленные сроки, при собеседовании допускает ошибки незначительные ошибки, сформированность компетенций в целом соответствует требованиям.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за выполнение индивидуальных заданий в полном объеме, защита проекта с замечаниями, оформление отчета с замечаниями, при собеседовании допускает ошибки, сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за слабое и неполное выполнение индивидуальных заданий, компетенции в полной мере не сформированы.