

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Методология реферирования и аннотирования текста»**

Направление подготовки: «Реклама и связи с общественностью»

Направленность: ««Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере»

Квалификация выпускника: бакалавр

Цель освоения дисциплины: освоение техники аннотирования и реферирования материалов PR и рекламы, развитие у студентов высокого уровня аналитических способностей, которая включает в себя: умение выделять смысловое ядро текста, его основную цель, мотивацию автора, целевую аудиторию материала, отвлекаясь от второстепенного, умение логически последовательно и непротиворечиво излагать как свои, так и чужие мысли по соответствующей тематике.

Объем дисциплины: 216 часов (6 З.Е.)

Семестр: 8

Краткое содержание основных разделов дисциплины:

№ п/п раздела	Основные разделы дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
1	Понятие аннотации; Типы аннотации. Композиция и объем аннотации	Цель и задачи курса. Понятие аннотирования. Определение аннотирования. Аннотирование текста как форма извлечения и фиксирования информации при чтении. Типы аннотаций. Содержание информационной и аналитической работы. Научная аннотация. Описательная аннотация. Критическая аннотация. Применение аннотаций. Текст стандартной аннотации (Вводная часть с выходными данными – название аннотируемого материала, фамилия автора, год издания, место издания, номер). Основная часть (основные положения, наиболее характерные для данной статьи и раскрывающие тему исходного материала); основная мысль автора; цель написания текста, а также (по возможности) способы, с помощью которых достигаются поставленные автором цели. Заключительная часть (аудитория, на которую рассчитана данная работа, и характеризуются отдельные особенности изложения материала).
2	Основные подходы к аннотированию, основные источники аннотации. Порядок действий при аннотировании, основные требования к аннотации	Два подхода к аннотированию: выявление небольшого количества предложений, существующих в тексте, которые наиболее полно отражают основные темы текста; метод составления выдержек (предполагает акцент на выделение характерных фрагментов). Сопоставление фразовых шаблонов. Блоки наибольшей лексической и статистической релевантности. Способы соединения выбранных фрагментов. При написании аннотации особое внимание следует обращать на: титульный лист, содержащий

		выходные данные; содержание (оглавление и сама описательная часть оригинала); выводы; предисловие; послесловие; примечания автора; графики и таблицы в тексте.
3	Последовательность действий при написании аннотации, основные требования	Последовательность действий: Ознакомление с текстом. 1. Прочтение заголовка текста. 2. Просмотр деления на разделы (есть ли подзаголовки). 3. Если «да», прочтение подзаголовков. 4. Обращение внимания на рисунки, схемы, таблицы. 5. Если «да», прочтение подписи под ними. 6. Прочтение текста работы, обращая особое внимание на ключевые слова и на введение и заключение либо, если они отсутствуют, на первый и последний абзацы. Основные требования: название аннотируемой работы должно быть процитировано полностью, без сокращений, при этом не следует повторять заглавие печатного произведения без соответствующих уточнений; композиция аннотации должна состоять из вводной части, основной и заключения; части аннотации должны быть выдержаны в едином стиле, сжатом и информационном; старайтесь по возможности избегать употребления сложных синтаксических конструкций
4	Научные аннотации, виды многословности. Жанры и стили аннотации. Образцы клишированной аннотации	Соблюдение объема. Следование структуре. Избегание лишних не информативных слов и выражений. Четыре основных стиля письма: 1. Экспозиционный стиль отличается тем, что автор ставит перед собой цель информирования, объяснения или определения предмета, о котором он пишет; 2. Повествовательный стиль характеризуется изложением событий, в котором хронология и причинно-следственные связи являются решающими факторами; 3. Аргументационный стиль призван убедить читателя в правоте той или иной точки зрения на предмет либо призывает предпринять те или иные действия; 4. Описательный стиль отличается вниманием к деталям с целью показать читателю, о чем идет речь в статье. Жанры: спортивный, научный, исследовательский, «новый», «гонзо», Пресса, специализирующаяся на знаменитостях, ангажированный.
5	Понятие реферата. Этапы написания реферата, особенности реферирования иноязычной литературы	Определение реферата, типология рефератов. Виды рефератов: Информативные. Индикативные. Монографические. Сводные. Полиграфический, критический, описательный. Понятие о вторичном тексте; сферы функционирования вторичных текстов; План документа, отражающий ее содержание и структуру. Понятие конспекта. Тезисы как основные положения документов. Словарь терминов и понятий.
6	Лингвистические средства, сохраняющие целостность текста.	Основные функции: информативная, поисковая, индикативная, справочная, сигнальная, адресная, коммуникативная. Многообразные функции реферата в

	Функции и композиция реферата	системе научных коммуникаций можно объединить в следующие основные группы: информативные, поисковые, коммуникативные. Композиционная схема модель реферата: введение, основная часть и заключение. Вводная часть, целевые установки и характеристика документа, формулировка основных положений материала. Включение конечных формул. Текст реферата. Тема; План; Выводы.
7	Рекомендации по написанию реферата. Требования к оформлению реферата	Объективность. Полнота. Объем. Трудности реферирования. Выявление и устранение смысловых ошибок. Использование суждений, допускающих различное толкование. Смысловые ошибки как следствие логических и стилистических ошибок. Композиционные ошибки. Неправильные целевые установки
8	Тонкости компьютерного набора и критерии оценки реферата. Аналитико-синтетическая обработка текстов	Оформление реферата в Word. Рекомендации по полям, интервалу, кеглю, отступам. Выравнивание. Компрессия информации как основной процесс аналитико-синтетической переработки материала. Методика реферирования статей и документации. Методы изучения документальных источников. Фиксирование информации. Денотация. Коннотация. Последовательность действий. Краткое изложение основного содержания документации. Целевое назначение реферата, включение информации в текст. Синтез информации, логическое комплексирование, обобщение, поиск емких, точных средств и форм ее представления. Различные подходы к работе с текстом. Алгоритм выделения смыслового содержания материала. Способы оценки информации. Источники информации. Принципы оценки и анализа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен