



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)



Подписан: ФГБОУ ВО «КГЭУ»,
КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Владелец: Торкунова Юлия Владимировна,
Директор цифровых технологий и экономики,
Сертификат: 04637A9600B7AE93974C7182805C6B90EF
Действителен с 17.06.2022 по 17.06.2023



УТВЕРЖДАЮ

Директор института Цифровых
технологий и экономики

Торкунова Ю.В.

«26» октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (немецкий)

Направление
подготовки

39.03.01 Социология

Направленность профиль 39.03.01 Экономическая социология и маркетинг

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75)

Программу разработал(и):

доцент, к.полит.н.
(должность, ученая степень)


(дата, подпись)

Сидорова Д.Г.
(Фамилия И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика «Иностранные языки», протокол № 10 от 23.04.2020,
Заведующий кафедрой ИЯ М.Н. Закамулина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Социология, политология и право», протокол №14 от 26 октября 2020,
Заведующий кафедрой СПП Н.М. Мухарямов

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020

Зам. директора института Цифровых технологий и экономики 
/Косулин В.В./ (подпись)

Программа принята решением Ученого совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью дисциплины «Иностранный язык» (немецкий язык) в рамках бакалавриата является формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции, а именно: лингвистической, социолингвистической, социокультурной, дискурсивной, а также формирование компетенций, необходимых для использования немецкого языка в учебной, научной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формировать у студентов способность и готовность к речевой коммуникации (усвоение умений и навыков опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) иноязычного общения;
- знакомить с определенными когнитивными приемами, позволяющими осуществлять познавательную коммуникативную деятельность и развивающими способности к социальному взаимодействию;
- развивать личностные потребности и интересы, общий интеллектуальный потенциал студентов в процессе знакомства с иностранным языком, культурой и менталитетом стран изучаемого языка; формировать уважительное отношение к духовным и материальным ценностям других стран и народов.
- усвоить лексический минимум в объеме 2000 единиц бытового, терминологического, общенаучного и официального характера;
- использовать и опознавать различные грамматические структуры в письменных и устных текстах общекультурного и профессионально-технического характера;
- приобрести навыки чтения и перевода оригинальных текстов средней трудности с минимальным использованием словаря;
- научиться грамотно строить высказывание на немецком языке, вести беседы на темы, связанные со специальностью, на общекультурные, бытовые темы;
- приобрести навыки создания таких речевых произведений, как аннотация, реферат, тезисы, сообщения, биографии.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
Универсальные компетенции (УК)		

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	<i>Знать:</i> нормы и представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой. <i>Уметь:</i> вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем. <i>Владеть:</i> навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.
	УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	<i>Знать:</i> нормы и представления принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов. <i>Уметь:</i> читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке. <i>Владеть:</i> навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.
	УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения	<i>Знать:</i> грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении. <i>Уметь:</i> вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета. <i>Владеть:</i> навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Иностранный язык (немецкий) относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.	Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.
-----------------	--	---

УК-1		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-2		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-3		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-4		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-5		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-6		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-7		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
УК-8		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ОПК-1		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ОПК-2		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ОПК-3		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ОПК-4		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ПК-1		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ПК-2		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ПК-3		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ПК-4		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ
ПК-5		ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	ИТОГОВАЯ

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

До освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- изученные лексические единицы (слова, словосочетания, реплики-клише речевого этикета), в том числе многозначные, в пределах тематики основной школы;
- существующие в немецком языке нормы лексической сочетаемости;
- орфографию и синтаксис немецкого языка;
- грамматические структуры изучаемого языка;
- различие между явлениями синонимии и антонимии;

уметь:

- образовывать родственные слова с использованием основных способов словообразования (аффиксации, конверсии) в пределах тематики основной школы в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;
- вести комбинированный диалог в стандартных ситуациях неофициального общения, соблюдая нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своей школе, своих интересах, планах на будущее; о своем городе/селе, о своей стране и странах изучаемого языка с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы);
- описывать события с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы);
- давать краткую характеристику реальных людей и литературных персонажей;
- передавать основное содержание прочитанного текста с опорой или без опоры на текст/ ключевые слова/ план/вопросы;
- делать сообщение на заданную тему на основе прочитанного;
- комментировать факты из прочитанного/прослушанного текста, аргументировать своё отношение к прочитанному/прослушанному;
- кратко высказываться без предварительной подготовки на заданную тему в соответствии с предложенной ситуацией общения;
- кратко излагать результаты выполненной проектной работы;
- читать и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, содержащих некоторое количество неизученных языковых явлений;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, содержащих некоторое количество неизученных языковых явлений;
- выделять основную мысль в воспринимаемом на слух тексте;
- заполнять анкеты и формуляры в соответствии с нормами, принятыми в стране изучаемого языка;
- писать личное письмо в ответ на письмо с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка;
- делать краткие выписки из текста с целью их использования в собственных устных высказываниях;
- составлять план/ тезисы устного или письменного сообщения;

владеть навыками:

- различения на слух и произнесения без фонематических ошибок всех звуков немецкого языка, ведущих к сбою коммуникации;
- оперирования в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями и морфологическими формами немецкого языка в соответствии с коммуникативной задачей в коммуникативно-значимом контексте.

3. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (ЗЕ), всего 324 часа, из которых 168 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 0 час., занятия семинарского типа (практические, семинарские занятия, лабораторные работы и т.п.) 156 часов, групповые и индивидуальные консультации 4 часа, прием экзамена (КПА), зачета с оценкой - 1 час., самостоятельная работа обучающегося 86 часов.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

9. Тема 9	3		16			6	2	35	1	27	УК-4.3 -31, УК-4.3 -У1, УК-4.3 -В1, УК-4.4 -31, УК-4.4 -У1, УК-4.4 -В1, УК-4.6 -31, УК-4.6 -У1, УК-4.6 -В1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4	уо ПрПС эл.пр. тест		25
Промежуточная аттестация	3													Экз	45
ИТОГО			156			86	6	70	2	324					100

Тематический план лекционных занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

Тематический план практических занятий

Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий	Трудоемкость, час.
1	Практика чтения и перевода и реферирования текста по специальности. Hauptbereiche der Soziologie Soziologie. Begriff und Gegenstand. Elemente und Struktur sozialer Systeme. Soziologie als Wissenschaft Was ist Soziologie? Грамматика: sein, haben, werden, Präsens	18
2	Практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности: Elemente und Struktur sozialer Systeme Gegenstände der Soziologie Soziologie als Wissenschaft Soziale Leistungen. Soziale Arbeit. Грамматика: Imperfekt	18

3	Практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности: Krankenversicherung Arbeitslosigkeit in Deutschland Die Rentenversicherung der Arbeiter und der Angestellten Die Krankenversicherung Sozialstaat Deutschland Die Soziologie der Jugend Kriminalität der Jugend Грамматика: Futurum	16
4	Тема 4. Lektion4. Практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности: Wirtschaft: Wirtschaftliche Grundfragen Die Bedürfnispyramide nach Maslow Die Güterarten. Wirtschaftssubjekte Ökonomisches Prinzip Грамматика: Perfekt, Plusquamperfekt	16
5	Практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности: Markt Wirtschaftsentwicklung und Konjunktur Konjunkturzyklus Inflation. Wie wird Inflation gemessen? Die Folgen der Inflation Грамматика: Passiv	18
6	Практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности: Die Rolle des Unternehmens in der Marktwirtschaft Wirtschaftsordnungen Zentralverwaltungswirtschaft Freie Marktwirtschaft Soziale marktwirtschaft Грамматика: Modalverben	18
7	Практика чтения и перевода: 1. Arbeitssuche und Bewerbung 2. Effiziente Kommunikation, 3. Weiterbildung und Praktikum 4. Kündigung Практика реферирования: Internationale technische Kooperation”; Практика деловой переписки: Правила оформления и структура электронных писем и факсов. Грамматика: конструкции sein+zu+ Infinitiv, lassen+zu+Infinitiv	18
8	Практика чтения и перевода: 1. Zwischenmenschliche Beziehungen im Beruf 2. Rechtsformen der Unternehmung. 3. Geschäftskorrespondenz. 4.Zusammenarbeit Контрольный перевод и реферирование: Auftragsabwicklung Практика деловой переписки: структура и правила оформления делового письма, виды деловых писем. Грамматика: безличные конструкции с man	18

9	Практика чтения и перевода: 1) Ein Kaufvertrag wird abgeschlossen. 2) Messen und Ausstellungen. 3) Österreich – Energiepolitik 4) Wirtschaft Практика деловой переписки: составление договора. Грамматика: Partizipien	16
Всего		156

Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Вид СРС	Содержание СРС	Трудоемкость, час.
1	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	18
2	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	18
3	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	18
4	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	5
5	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	5
6	Подготовка к экзамену	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	6
7	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	5
8	Подготовка домашних заданий	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	5
9	Подготовка к экзамену	Подготовка к практическим занятиям. Заучивание лексических единиц, переводы	6
Всего			86

4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины Иностранный язык (немецкий язык) по НП 39.03.01 Социология применяются электронные образовательные технологии.

В процессе обучения используются:

1. Дистанционные курсы, размещенные на площадке LMS Moodle 1) Иностранный язык (немецкий) <http://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=1821>
- 2) Современный немецкий язык <https://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=2451>
2. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные в личных кабинетах студентов Электронного университета КГЭУ <http://e.kgeu.ru>

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место	Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характер	Компетенция в	Сформированность	Сформированность	Сформированность

истика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора достижения	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			не зачтено
УК-4	УК-4.3	Знать				
		нормы представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой.	Твердо знает нормы представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой.	Достаточно твердо знает нормы представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой.	Недостаточно твердо знает нормы представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой.	Не знает нормы представления деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, их сходства и различия в сравнении с родной языковой культурой.
		Уметь				

		вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем.	Уверенно ведет деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем.	Достаточно уверенно ведет деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем.	Недостаточно уверенно ведет деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем.	Не умеет вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии и выражений официальных и неофициальных писем.
		Владеть				
		навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.	Полностью владеет навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.	Достаточно полно владеет навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.	Недостаточно полно владеет навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.	Не владеет навыками составления различных видов писем, грамотного перевода писем с одного языка на другой.
	УК-4.4	Знать				
		нормы и представления, принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов.	Твердо знает нормы и представления, принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов.	Достаточно твердо знает нормы и представления, принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов.	Недостаточно твердо знает нормы и представления, принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов.	Не знает нормы и представления, принятые в иной культуре, их сходства и различия, профессиональную терминологию для перевода профессиональных текстов.
Уметь						

		читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке.	Отлично умеет читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке.	Хорошо умеет читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке.	Недостаточно хорошо умеет читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке.	Не умеет читать оригинальную литературу по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию, составлять аннотации на немецком языке.
		Владеть				
		навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.	Уверенно владеет навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.	Достаточно уверенно владеет навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.	Недостаточно уверенно владеет навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.	Не владеет навыками сопоставлять языковые реалии родного и изучаемого языка; приемами и методами грамотного перевода текста по специальности.
	УК-4.6	Знать				
		грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видах - временных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении.	Твердо знает грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видах - временных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении.	Достаточно твердо знает грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видах - временных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении.	Недостаточно твердо знает грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видах - временных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении.	Не знает грамматические правила и модели, позволяющие грамотно строить собственную речь в разнообразных видах - временных формах и в различной модальности, и участвовать в диалогическом общении.
		Уметь				

		вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета.	Отлично умеет вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета.	Хорошо умеет вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета.	Недостаточно хорошо умеет вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета.	Не умеет вести беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета.
		Владеть				
		навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств	Уверенно владеет навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств	Достаточно уверенно владеет навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств	Недостаточно уверенно владеет навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств	Не владеет навыками определять компоненты ситуации, или речевые условия, которые диктуют говорящему выбор слов и грамматических средств

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
-------	----------	--------------	---	-----------------------------	-------------	----------------------------	--------------------------------------

1	Овчинникова А. В., Овчинникова А. Ф.	500 упражнений по грамматике немецкого языка	учебное пособие	М.: КДУ	2007		96
2	Овчинникова А. В., Овчинникова А. Ф.	Читаем по- немецки. Рассказы и упражнения	учебное пособие	М.: КДУ	2007		50
3	Басова Н.В.	Немецкий язык для технически х вузов	учебник	М.: КноРус	2020	https:// book./rubook/932590	
4	Алексеева Н.П.	Немецкий язык	учебное пособие	М.: Флинта	2019	https://e.lanbook.com/book/125310	

Дополнительная литература

№ п/ п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпля - ров в биб- лиотеке
1	Трухина Е. М., Мамина Л. В.	Немецкий язык. Устные темы для студентов начального уровня	учебно- методическое пособие по дисциплине "Иностранный язык"	Казань: КГЭУ	2012		148
2	Смирнова Т. Н.	Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих	учебное пособие для прикладного бакалавриата для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям	М.: Юрайт	2017		25

3	Никоноров а Л. М., Трухина Е. М.	Немецкий язык для начинающ и х	учебное пособие по дисциплине "Иностранны й язык" для студентов технических специальност е й	Казань: КГЭУ	2010		19
4	Никоноров а Л. М., Сидорова Д. Г.	Немецкий язык. Deutschland .Landeskund е	учебно- методическо е пособие по дисциплине "Иностранны й язык"	Казань: КГЭУ	2012		97

Информационное обеспечение

Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	Иностранный язык (немецкий)	http://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=1821
2	Современный немецкий язык	https://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=2451

Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/	http://window.edu.ru/
2	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/	http://gramota.ru/
3	КиберЛенинка	В https://cyberleninka.ru/	В https://cyberleninka.ru/

Информационно-справочные системы

№ п/п		Адрес	Режим доступа
1	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Способ распространения (лицензионное/свободно)	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Starter)	Пользовательская операционная система	№2011.25486 от 28.11.2011
2	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет (включая русскоязычный интернет).	https://www.google.com/intl/ru/chrome/
3	LMS Moodle	Это современное программное обеспечение	https://download.moodle.org/releases/latest/
4	Adobe Acrobat	Пакет программ	https://get.adobe.com/ru/reader/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
----------	--------------------	--	--

1	Практические занятия	Учебная аудитория	компьютер в комплекте с монитором, экран, мультимедийный проектор
		Учебная аудитория	переносное оборудование ноутбук
		Учебная аудитория	переносное оборудование ноутбук, телевизор
		Учебная аудитория	переносное оборудование ноутбук, телевизор
		Учебная аудитория	переносное оборудование ноутбук, телевизор
2	Самостоятельная работа	Кабинет СРС	моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная
		Кабинет СРС	моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран
		Кабинет СРС	проектор, переносной экран, компьютеры (5 шт.)

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www/kgeu.ru](http://www.kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- формирование эстетической картины мира;
- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- **формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.**

Структура дисциплины по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		1	2
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	324	108	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	27,5	14,5	13
Практические занятия (Пр)	18	8	10
Контроль самостоятельной работы и иная контактная работа (КСР)*	8	4	4
Контактные часы во время аттестации (КПА)	1,5	0,5	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	284,5	91,5	193
Контроль	12	4	8
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк	Эк	Эк

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы обучающимися» (стр. 33-34).

Программа одобрена на заседании кафедры – разработчика «Социология, политология и право» 21 июня 2021 г., протокол № 7

Зав. кафедрой СПП  21.06.2021

Подпись, дата

Н.М. Мухарямов

Программа одобрена методическим советом института Цифровых технологий и экономики 22 июня 2021г., протокол № 10

Зам. директора по УМР  21.06.2021

Подпись, дата

В.В. Косулин

Согласовано:

Руководитель ООП  21.06.2021

Подпись, дата

Э.Р.Нуруллина

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2022/2023 учебный
год

В программу вносятся следующие изменения:

1. В РПД в Разделе 3.2 внесены изменения в оценочные баллы БРС в соответствии с п. 5 «Положения о балльно - рейтинговой системе в КГЭУ», утвержденного приказом № 266 от 27.06.2022г. (с.7 - 12).
2. В оценочных материалах (Приложение 1) внесены изменения в рейтинговые показатели Технологической карты (с. 33 - 34) и в шкалу оценивания (с.35-40).

Программа одобрена на заседании кафедры – разработчика «Социология, политология и право» 27 июня 2022 г., протокол № 6а

Зав. кафедрой СПП  27.06.2022 Н.М. Мухарямов

Подпись, дата

Зам. директора по УМР  28.06.2022 В.В. Косулин

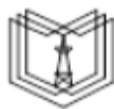
Подпись, дата

Согласовано:

Руководитель ООП  27.06.2022 Э.Р.Нуруллина

Подпись, дата

*Приложение к рабочей программе
дисциплины*



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)**



КГУ

Подписан: ФГБОУ ВО «КГУ»,
КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Владелец: Торкунова Юлия Владимировна,
Директор цифровых технологий и экономики,
Сертификат: 04637A9600B7AE93974C7182805C6B90EF
Действителен с 17.06.2022 по 17.06.2023

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине**

Иностранный язык (немецкий язык)

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Направленность профиль 39.03.01 Экономическая социология и маркетинг

Квалификация бакалавр

г. Казань, 2020

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык (немецкий язык)»

(наименование дисциплины, практики)

Содержание ОМ соответствует требованиям федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» и учебному плану.

код и наименование направления подготовки

Перечень формируемых компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины: УК-4 (Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)), соответствует ФГОС ВО.

Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки уровней сформированности компетенций.

Контрольные задания оценки результатов освоения разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности, позволяют объективно оценить уровни сформированности компетенций.

Заключение. Учебно-методический совет делает вывод о том, что представленные материалы соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» и рекомендуются для использования в учебном процессе.

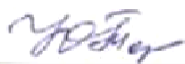
код и наименование направления подготовки

Рассмотрено на заседании учебно-методического совета ИЦТЭ «26» октября 2020г., протокол № 2.

Председатель УМС ИЦТЭ,

доктор педагогических наук, доцент, директор института ИЦТЭ

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)



личная подпись

Ю.В. Торкунова

Оценочные материалы по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» - комплект контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенции(й):

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по дисциплине. При текущем контроле успеваемости используются следующие оценочные средства: тест, электронная презентация, устный опрос, письменная работа.

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за 1 семестр. Форма промежуточной аттестации зачёт, 2 семестр. Форма промежуточной аттестации экзамен. 3 семестр — форма промежуточной аттестации экзамен.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Системы оценки по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык»

Наименование контрольного мероприятия	Рейтинговые показатели				
	I текущий контроль	II текущий контроль	III текущий контроль	Итого	Промежуточная аттестация
					Итого
Текущий контроль					
Раздел 1.	15			15	
Чтение,перевод и реферированиетекста.	6			6	
Лексико-грамматический тест.	2			2	
Устный опрос на заданную тему	5			5	
Самостоятельная работа (выполнение домашних заданий)	2			2	
Раздел 2.		15		15	
Чтение,переводи реферирование текста		6		6	
Лексико-грамматический тест.		2		2	
Устный опрос на заданную тему		5		5	
Самостоятельная работа. (выполнение домашних заданий)		2		2	
Раздел 3.			25	25	
Чтение, перевод и реферирование текста			6	6	
Лексико-грамматический тест			2	2	
Устный опрос на заданную тему			5	5	
Подготовка и защита мультимедийных презентаций, докладов, рефератов.			10	10	
Самостоятельная работа. (выполнение домашних заданий)			2	2	
Итого за 3 ТК				55	
Промежуточная аттестация (зачет)					45
Задание промежуточной					

аттестации в устной форме по билетам					
Чтение и перевод текста по специальности					15
Реферирование текста по специальности					15
Устная беседа на заданную тему					15
II СЕМЕСТР					
Текущий контроль					
Раздел 1.	15			15	
Чтение, перевод и реферирование текста.	6				
Лексико-грамматический тест.	2				
Устный опрос.	5				
Самостоятельная работа	2				
Раздел 2.		15		15	
Чтение, перевод и реферирование текста		6		6	
Лексико-грамматический тест.		2		2	
Устный опрос.		5		5	
Самостоятельная работа		2		2	
Раздел 3.			25	25	
Чтение, перевод и реферирование текста			6		
Лексико-грамматический тест.			2		
Устный опрос.			5		
Подготовка и защита мультимедийных презентаций, докладов, рефератов.			10		
Самостоятельная работа			2		
Итого за 3 КТ				55	
Промежуточная аттестация (экзамен)					45
Чтение и перевод текста по специальности				15	
Реферирование текста по специальности				15	
Устная беседа на заданную тему				15	

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Оценочные материалы
тест (тест)	Тест в электронном курсе LMS MOODLE. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Комплект тестовых заданий
электронная презентация (эл.пр.)	электронная презентация на заданную тему	темы презентаций
устный опрос (уо)	устный опрос по заданной теме	устные вопросы
Письменная работа (ПрПс)	Письменный перевод текста, письменные упражнения	тексты, упражнения

3. Оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Наименование оценочного средства	Тест в электронном курсе LMS MOODLE.
--	--------------------------------------

Представление и содержание оценочных материалов	Тест содержит вопросы с заданиями 4-х типов (закрытые, открытые вопросы, тесты на упорядочение, на установление соответствия) для выполнения с использованием компьютерной техники. Каждый тест включает задания на узнавание, т.е. отождествление объекта и его обозначения (базовый уровень), задания - подстановки, (продвинутый уровень) и задания, направленные на использование знаний, умений (высокий уровень). Контролируется степень усвоения материала на всех уровнях. Весь комплект тестов представлен в дистанционных курсах 1)Иностранный язык (немецкий) http://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=1821 2)Современный немецкий язык https://lms.kgeu.ru/enrol/index.php?id=2451 <u>Примеры тестовых заданий</u> 1. Укажите правильную форму глагола, стоящего в скобках: Jedes Wort in seinem Vortrag(sein) klar und einfach. - war - waren - wart 2.Выберите подходящие по смыслу имена существительные. Sie schreibt nicht. Warum? – Er hat heute keine..... - Heft - Fragen - Text 3. Выберите правильное вопросительное слово к следующим предложениям. Am Ende der Stunde gibt die Lehrerin eine Aufgabe. - wann? - wohin? - womit? 4. Корректен ли порядок слов в предложении? Da er heute krank ist, er konnte zu uns nicht kommen. - верно - неверно 5. Впишите пропущенное местоимение: Mein Haus befindet sich nicht weit vom Werk. ist ganz neu.
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	При выставлении баллов за тест учитываются следующие критерии: выполнено менее 50 % заданий – тест не засчитывается (2 и менее баллов). 51-60% - удовлетворительно (3 балла), 61-80% - хорошо (4 балла), 81-100% - отлично (5 баллов). Результаты теста суммируются с баллами за аудиторную работу студента в течение раздела (от 0 до 5 баллов).
Наименование оценочного средства	2. Собеседование (устный опрос)

Представление и содержание оценочных материалов	<i>Собеседование-устный опрос.</i> Устный опрос проходит в форме устной беседы преподавателя и студента по наиболее значимым для него профессионально-направленным проблемам, с последующим спонтанным дискуссионным характером. Темы научной беседы выдвигаются самостоятельно студентом в зависимости от его научных интересов в рамках дисциплины и основываются на умении четко формулировать свои идеи и мысли. Приблизительные темы собеседований: Mein Lebenslauf Unsere Universität Russland Die BRD Die Stadt: Kazan, Hamburg Die berühmten Deutschen Ökologie: Wege zu einer modernen Klima- und Energiepolitik.
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	Учитываются критерии: Грамотность составленных предложений, логика высказывания, умение демонстрировать навыки, описанные в РПД дисциплины, а именно, грамматические, фонетические, интонационные и стилистические. Грамотность речи – 2 балла Логика высказывания – 1 балл Соответствие коммуникативной ситуации – 1 балл Фонетика: правильность произношения звуков и слов, интонационное оформление высказывания – 1 балл Максимальное количество баллов - 5
Наименование оценочного средства	Письменная работа
Представление и содержание оценочных материалов	Чтение, перевод и реферирование текста: проверяются умения корректного (в рамках РПД) чтения иноязычной речи, узнавания изученных грамматических и лексических единиц с последующим литературным переводом с помощью словаря, а затем умения реферирования текста общенаучной или профессионально-направленной тематики, согласно РПД. Тексты для реферирования в полном объеме отражены в методических пособиях, список которых указан в РПД по дисциплине Lesen und besprechen Sie den Text. Die Bundesregierung in Deutschland hat ein beispielloses Hilfspaket beschlossen. Es ist dazu berufen, um Unternehmen, Arbeitnehmern und Selbstständigen in der Corona-Krise zu helfen. Kleine Unternehmen erhalten über drei Monate Zuschüsse von bis zu 15.000 Euro bekommen. Dafür sind bis zu 50 Milliarden Euro eingeplant. Selbstständige und Arbeitnehmer, deren Einkommen wegfällt, erhalten leichter Zugang zu Arbeitslosengeld. In diesen Fällen finde keine Vermögensprüfung statt. Familien mit Einkommenseinbrüchen bekommen leichter Kinderzuschlag. Krankenhäuser sollen mit mehr als drei Milliarden Euro unterstützt werden. Die Hilfspakete werden in diesem Jahr rund 122,5 Milliarden Euro kosten.

Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	При оценке принимается во внимание, помимо общих для всех предметов (полнота, системность и др.), следующий набор критериев, свойственных для дисциплины «Иностранный язык». 0-5 баллов – чтение Произношение лексических единиц – 2 балла Интонационное членение синтагматических единиц – 2 балла Темп чтения – 1 балл Максимальное количество баллов – 5 баллов 0-5 баллов – перевод текста. Умение передать на родной язык грамматические явления изучаемого языка – 2 балла Стилистика и лексическая наполняемость – 2 балла Логичность и последовательность – 1 балл Максимальное количество баллов - 5 0-5 баллов – реферирование текста по специальности: Выделение основной идеи текста – 1 балл Изложение собственной точки зрения - 1 балл Грамматическое оформление – 1 балл Лексическая наполненность – 1 балл Логика изложения – 1 балл Максимальное количество баллов - 5 Максимальное количество баллов за чтение, перевод и реферирование текста по специальности -15
Наименование оценочного средства	Электронная презентация
Представление и содержание оценочных материалов	Темы презентаций формируются на основе пройденных тематических блоков, а также актуальных на конкретный временной период вопросов, предложенных студентами: 1. Deutschland. Industrie und Landwirtschaft; Deutsche Kulturtraditionen; Medien: Buch, Presse, Rundfunk und Fernsehen; Die deutschen Bundesländer; Die deutsche Sprache; Politisches System Deutschlands; Die Außenpolitik Deutschlands. 2. Tatarstan. Die Stadt. Die Stadt Kasan; Hamburg; Braunschweig; die Vororte von Sankt-Petersburg. 3. Die Entwicklung der Energetik Die Energiewirtschaft in Deutschland. 4. Die großen Entdeckungen; Biographie des Wissenschaftler.
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	При создании презентаций учитываются и оцениваются следующие критерии: - Грамотность текстовых слайдов -2 балла - Логичность изложения материала – 2 балла - Соответствие визуально представленных слайдов содержанию и тематике презентации – 1 балл Максимальное количество баллов – 5

4. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	На зачет выносятся устное собеседование по пройденным темам, осуществляемое на последнем занятии. На экзамен выносятся лексические и грамматические темы, изученные за весь период обучения. Каждому студенту необходимо прочитать и перевести текст профессиональной направленности подготовить реферирование по нему. При переводе текста студентам разрешается пользоваться словарём. Бланки ответов студентов не предусмотрены, поскольку студент отвечает устно. Итоги экзамена отражаются в ведомости.
Представление и содержание оценочных материалов	Возможные задания к промежуточной аттестации студента по дисциплине «Иностранный язык»: Вариант экзаменационного билета 1.Прочитайте и переведите текст. 2.Передайте краткое содержание текста. Der Geschäftsbrief: ist die Visitenkarte des Unternehmens. Durch den Schriftverkehr kann ein Unternehmer Kunden gewinnen und behalten, aber auch verlieren. Ein gewöhnlicher Geschäftsbrief wird in der Regel genau gelesen und beantwortet. Oft muss der Empfänger rückfragen : er vermisst bestimmte Angaben, versteht den Inhalt nur teilweise, z.B. wegen unbekannten Sachverhalts. 2. So schreibt man einen deutschen Brief: Ein Geschäftsbrief soll formal, inhaltlich und stilistisch sein.Sauber und ordentlich, leserlich, auch wenn er handgeschrieben ist. Höflich und liebenswürdig, zumindest aber korrekt und sachlich dann noch, wenn man kritisieren oder sich beschweren will. Ausfallender Ton bleibt auch , wenn er auf Grund bestimmter Vorkommnisse gerechtfertigt erscheint. Natürlich in fehlerfreiem Deutsch mit richtiger Interpunktion. Dieser Brief den hat dokumentarischen Charakter. Was man einmal niederlegt und der Post anvertraut hat, in höchstens noch zu widerrufen, aber keinesfalls ungeschrieben zu machen! 3. Расскажите о столице Татарстана.

Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	При выставлении баллов за ответы на задания в билете учитываются следующие критерии: Правильность выполнения практического(их) задания(ий) Владение навыками, запланированными в рабочей программе дисциплины. Владение лексико-грамматическими структурами и использование их при ответе. Логичность и последовательность ответа. От 35 до 45 баллов оценивается ответ, который показывает прочные знания основных явлений иностранного языка, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение давать аргументированные ответы, приводить примеры; владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. От 25 до 35 баллов оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных явлений иностранного языка, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается несколько неточностей в ответе. От 20 до 25 баллов оценивается ответ, свидетельствующий, в основном, о знании явлений иностранного языка, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Максимальное количество баллов за экзамен - 45
--	--