

Аннотация к рабочей программе дисциплины Коммуникационный менеджмент

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Квалификация выпускника: бакалавр

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления коммуникациями организации

Объем дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов

Семестр: 5

Краткое содержание основных разделов дисциплины:

№п/п раздела	Основные разделы дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
1	Понятие менеджмента	Сущность, принципы, функции, виды менеджмента.
2	Сущность коммуникационного менеджмента в деятельности организации	Понятие и основное содержание коммуникационного менеджмента. Коммуникационные потоки в организации.
3	Основы коммуникационной деятельности менеджера	Стили руководства. Этика менеджера. Лидерство. Деловое общение. Профилактика конфликтов.
4	Управление внутренними коммуникациями организации	Специфика коммуникационного взаимодействия в организации. Организация эффективного коммуникационного процесса.
5	Управление внешними коммуникациями организации	Коммуникационная политика организации. Система маркетинговых коммуникаций. Институциональные основы управления коммуникациями.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой