



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИМЕНЕНИИ МЕР И СНЯТИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО
ВЗЫСКАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ В КГЭУ

П-4010-22	Выпуск 1	Впервые	Экземпляр №	Лист 1/9
-----------	----------	---------	-------------	----------

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТЧИКИ: учебно-методическое управление.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ ученого совета от 25.05.2022 протокол № 6.

ОДОБРЕНО РЕШЕНИЕМ учебно-методического совета от 18.05.2022, протокол № 6.

УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в действие с 01.09.2022.

ПЕРЕСМОТР положения производится по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Основные положения.....	4
4. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания	4
5. Особенности применения меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему обучающемуся в виде отчисления	6
6. Обжалование меры дисциплинарного взыскания.....	6
7. Ответственность.....	7
8. Заключительные положения.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист регистрации изменений.....	9

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся КГЭУ мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями КГЭУ, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры всех форм обучения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Уставом ФГБОУ ВО «КГЭУ»;

локальными актами ФГБОУ ВО «КГЭУ».

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

3.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава КГЭУ, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов КГЭУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

4. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

4.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания к обучающемуся.

П-4010-22	Выпуск 1	Впервые	Лист 4/9
-----------	----------	---------	----------

4.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение объединенного совета обучающихся КГЭУ, первичной профсоюзной организации обучающихся КГЭУ.

4.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения объединенного совета обучающихся КГЭУ, первичной профсоюзной организации обучающихся КГЭУ, но не более семи учебных дней со дня представления ректору или уполномоченному им должностному лицу мотивированного мнения указанного органа в письменной форме.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося в обязательном порядке должно быть затребовано письменное объяснение.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения мер дисциплинарного взыскания.

В случае невозможности лично запросить письменное объяснение с обучающегося по причине его продолжительного отсутствия в КГЭУ директор института/начальник отдела аспирантуры обязан принять меры:

а) к направлению письменного запроса о даче объяснений о причине отсутствия обучающегося одним из следующих способов:

путем размещения уведомления в Личном кабинете обучающегося;

путем направления уведомления по электронной почте с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес обучающегося (в виде электронной копии документа в формате PDF);

путем направления уведомления на почтовый адрес обучающегося (простым либо заказным письмом).

б) к оформлению акта по факту неполучения от обучающегося письменного объяснения о причине его отсутствия в КГЭУ, что расценивается как отказ от дачи таковых объяснений, если по истечению разумного срока от обучающегося не последовало ответа на запрос.

4.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора КГЭУ или уполномоченным им должностным лицом по представлению директора института, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в КГЭУ.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомится с указанным приказом

(распоряжением) ректора или уполномоченного им должностного лица под роспись оформляется соответствующим актом.

Основанием для представления является служебная записка (докладная), к которой прилагаются документы, подтверждающие факт нарушения установленных требований и правил, противоправность деяния обучающегося и его вину в нарушении.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ К НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ В ВИДЕ ОТЧИСЛЕНИЯ

5.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из КГЭУ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание несовершеннолетнего обучающегося в КГЭУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников КГЭУ, а так же нормальное функционирование КГЭУ.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.3. Решение об отчислении обучающихся, являющихся детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания КГЭУ незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. ОБЖАЛОВАНИЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

6.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.2. Обжалование осуществляется путем подачи заявления, подписанного лично обучающимся, или надлежаще уполномоченным представителем обучающегося с приложением доказательств полномочий представительства.

6.3. В заявлении должно быть изложено мотивированное обоснование причины, по которой к обучающемуся не следует применять меру дисциплинарного взыскания, доказательства его невиновности в совершении проступка.

П-4010-22	Выпуск 1	Впервые	Лист 6/9
-----------	----------	---------	----------

6.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений КГЭУ является обязательным для всех участников образовательных отношений в КГЭУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений КГЭУ может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Ректор КГЭУ или уполномоченное им должностное лицо до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе или просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству объединенного совета обучающихся КГЭУ, первичной профсоюзной организации обучающихся КГЭУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за разработку, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет начальник УМУ.

7.2. Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют УМУ, ОМКО, дирекции институтов, кафедры.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Предложения по изменению и дополнению Положения рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

8.2. Настоящее Положение регистрируется в УД. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УД до его замены в установленном порядке. Заверенная копия Положения хранится в составе документов УМУ.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

6 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

2 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

7 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

3 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

8 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

4 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

9 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

5 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

10 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов в документе	ФИО и подпись лица, внесшего изменение	Дата
	замененных	новых	изъятых			